|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | جامعة البلقاء التطبيقية  تأسست سنة 1997  قسم المحاسبة ونظم المعلومات المحاسبية |  |
|  | **نموذج تقييم التدريب الميداني للطلاب** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | الرقم الجامعي | | |  | | | | | | | | اسم الطالب | **بيانات الطالب المتدرب** |
|  | | | | | | | | | | | | | | التخصص |
|  | عدد ساعات التدريب | | | | من: / / م إلى: / / م | | | | | | | | فترة التدريب | |
|  | | | | | | | | | | | | | | جهة التدريب | **بيانات جهة التدريب** |
|  | | البريد الالكتروني | |  | | | | الفاكس | |  | الهاتف |  | | المدينة |
|  | | الهاتف | |  | | | وظيفته | |  | | | المشرف المباشر على التدريب | | |

**نوعية التدريب**: هذا الجانب يشمل على المهام الاساسية التي قام الطالب بانجازها او تنفيذها خلال فترة التدريب , على سبيل المثال حضور دورات تدريبية , المشاركة في الاجتماعات , زيارات مواقع تدريبية للمؤسسة , المساهمة في اعداد التقارير , وغيرها من الاعمال

|  |  |
| --- | --- |
| عدد ساعات التريب | المهمة |
|  | التزام الطالب بأوقات الحضور والانصراف. |
|  | اهتمام الطالب بالتدريب ومدى تحمسه للعمل. |
|  | تعاون الطالب مع الآخرين. |
|  | الإنتاجية وجودة العمل. |
|  | حرص الطالب على تدوين يوميات التدريب. |
|  | استخدام الطالب للمعلومات النظرية. |
|  | المبادرة: يعمل بدون مراقبة من المشرف، و يبحث عن أشياء لعملها ويبحث عن مسؤوليات أخرى. |
|  | الكفاءة الفنية. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**التقييم الفني لمستوى اداء الطالب**

**يتم تقييم اداء الطالب فنيا من خلال اعطاء نقاط يمكن منها تحديد استفادة الطالب من التدريب**

|  |  |
| --- | --- |
| العلامة من 20 | مستوى الاداء |
|  | مستوى استيعاب الطالب لنوعية عمل الشركة ومتابعتة لتعليمات المشرف الميداني |
|  | قدرة الطالب على العمل الجماعي |
|  | قدرة وتمكن الطالب من عرض افكاره وفهم وجهات نظر الاخرين |
|  | قدرة وتمكن الطالب من كتابة التقارير |
|  | مدى استعداد الطالب لتنفيذ المهمات التي تم تكليفة بها |
|  | الاجمالي من 100 |

**تعاون المشرف الاكاديمي**

|  |  |
| --- | --- |
|  | عدد الزيارات التي قام بها المشرف الاكاديمي للطالب في موقع التدريب |
|  | ما مستوى تعاون المشرف الاكاديمي مع المؤسسة بهدف انجاح التدريب (ممتاز , جيد , ضعيف) |

**التوقيع**

|  |  |
| --- | --- |
|  | اسم من قام بتعبئة التقرير من المؤسسة ووظيفتة |
| **التاريخ :** | توقيع المشرف الميداني |

**ملاحظة هامة: (يعبا من قبل رئيس القسم الاكاديمي في الكلية )**

**يعتبر هذا التقرير سريا ولا يجوز الاطلاع علية من قبل الطالب ويجب ارسالة مباشرة الى الدكتور رئيس قسم -----------------------------------------, كلية ---------------------------------جامعة البلقاء التطبيقية.**